



Iniciativa Next Door

Manual do Utilizador

Índice

Componentes da Plataforma.....	3
1. Página Principal.....	3
2. Página Dedicada às Organizações	3
3. Página de Recursos.....	3
Como utilizar	4
1. Página Inicial.....	4
Home	5
Mapa de Serviços	5
Eventos.....	7
Recursos.....	9
Feedback.....	10
Inscreva-se	11
2. Página Dedicada às Organizações.....	12
Tipos de Organizações e Atividades	12
Iniciar Sessão	13
Gestão dos Serviços Disponibilizados	14
Criar um Evento.....	14
3. Página de Recursos	17
Como Aceder.....	17
Criar Nova Publicação	18
Adicionar Tags aos Posts	19
Publicar Conteúdo	20

Componentes da Plataforma

A plataforma Next Door é composta por 3 componentes principais:

1. **Página Principal**
2. **Página Dedicada às Organizações**
3. **Página de Recursos**

1. Página Principal

Na componente da página de entrada, os utilizadores da plataforma, a comunidade e as organizações, podem ter acesso às principais funcionalidades disponíveis: o mapa com a lista de todas as organizações, o calendário de eventos e informações adicionais definidas pelos parceiros e administradores da plataforma, disponíveis na página de recursos como um blogue de publicações e artigos.

2. Página Dedicada às Organizações

Nesta página, as organizações registadas na plataforma têm acesso a uma área onde podem adicionar novos serviços e respetivas localizações, bem como criar, atualizar e publicar eventos que serão listados nas páginas do mapa e dos eventos, respetivamente.

Nas secções seguintes, serão descritas em pormenor as funcionalidades e os casos de utilização de cada um destes três componentes principais.

3. Página de Recursos

Para atualizar o conteúdo da página de recursos, os parceiros e os administradores da plataforma têm acesso a esta componente do sistema, onde podem criar, atualizar ou eliminar artigos e mensagens que são listados na página de destino.

Como utilizar

Nesta secção, serão abordados tópicos relacionados com a utilização de cada um dos componentes da plataforma, salientando que algumas ligações e imagens podem mudar ao longo do tempo.

1. Página Inicial



A ferramenta digital 'NEXT DOOR' é uma plataforma destinada a motivar e apoiar vizinhos e trabalhadores comunitários na redução do isolamento das pessoas idosas.

Página Inicial

A página inicial serve para os utilizadores interagirem com as seguintes páginas:

- Home (Página Inicial)
- Mapa de serviços
- Eventos
- Recursos
- Feedback
- Iniciar sessão
- Inscreva-se

Home

Na página inicial, o utilizador pode encontrar 5 secções principais:

- O painel principal: uma apresentação de imagens e categorias de serviços em cada imagem
- O alerta para a ação: com dois botões "Quero Ajuda" que direcionam o utilizador para a página do mapa e "Quero oferecer Ajuda" para as organizações que direcionam o utilizador para a página de inscrição.
- O painel de eventos: com uma lista dos últimos eventos
- A secção dos parceiros: com os logótipos dos parceiros e uma ligação para os seus websites
- O rodapé: com uma declaração de exoneração de responsabilidade e ligações para o site da iniciativa e a política de privacidade; o conteúdo da política de privacidade pode ser atualizado na página de **Recursos** descrita na secção seguinte deste documento.

Mapa de Serviços

Encontrar organização

- Centro Social Paroquial...**
Rua da Igreja, N.º 48, 3810-744...
Social services
- Freguesia de Requeixo, ...**
Rua da Igreja n.º 40 3810-744 N.º...
Social services
- Município de Arouca**
praça do Município
Serviços Sociais
- Centro Social Paroquial...**
Lugar de Salvador, 4540-224...
Serviços Sociais

Mapa de Serviços

Na página Mapa de Serviços, o utilizador pode encontrar organizações e serviços prestados por organizações no mapa e na lista do lado esquerdo da página.

O utilizador pode filtrar a lista por país e por cada uma das categorias disponíveis (Serviços sociais, Organizações de Voluntários, Serviços de cuidados ao domicílio, Serviços de saúde, Atividade de lazer e Lojas de entregas e farmácias). Além disso, é possível procurar uma organização na entrada de pesquisa, pelo nome da organização, cidade, país e outras informações fornecidas pelas organizações.

Ao aceder pela primeira vez a esta página, o utilizador é convidado a permitir o acesso à sua localização, permitindo que o mapa seja centrado na área próxima à do utilizador. Por defeito, o mapa será centrado na Roménia, caso o utilizador não autorize a aplicação a aceder à sua localização.




Permitir o acesso à caixa de notificação da localização do utilizador


Quando um utilizador seleciona uma organização na lista, é direcionado para uma página com mais detalhes sobre essa organização.








Página de informações sobre a organização


Eventos

 **NEXT DOOR**


HOME MAPA DE SERVIÇOS EVENTOS RECURSOS FEEDBACK INICIAR SESSÃO INSCREVA-SE 

Encontrar eventos


Este mês  Esta semana  Todos os Países  Todos os tipos  Limpar 




"Sărbătorim împreună...
Short trip abroad to celebrate the East...
23/04/2022 | 26/04/2022
Online




AYUNTAMIENTO DE MANUEL
Memory workshop. The cognitive...
01/03/2022
InPerson




Incontri su viaggi organizzati
L'evento è l'incontro conclusivo di una...
19/05/2022
InPerson




Reading group "La Biblioteca ...
L'evento è uno di una serie di incontri...
20/04/2022
InPerson




Conversation plus coffee,...
Conversation plus coffee, waffles, and...
09/04/2022
InPerson



Operettencafé - Theater Münster
OPERETTENCAFÉ takes place in the...
03/04/2022
InPerson



Community walking for gende...
L'evento è uno di un ciclo di camminat...
09/04/2022
InPerson



Leisure and cultural activities
Program with different activities such ...
26/02/2022 | 26/06/2022
InPerson

Calendário de Eventos

Na página de Eventos, o utilizador encontra uma lista de eventos promovidos pelas organizações, tal como na página do mapa, o utilizador pode pesquisar através da caixa de pesquisa pelo nome ou outras informações de um evento, e também filtrar por eventos disponíveis no mês atual, na semana atual ou pelo país do evento.

Quando o utilizador seleciona um evento, é direcionado para a página de detalhes do evento, onde pode encontrar mais informações fornecidas pela organização sobre o evento.



Course for seniors at the Cultural Centre “Mihai Eminescu”

- Event
Detail

🕒 01/02/2022

📍 undefined | undefined

Descrição do evento

Adults and seniors in district 2 can join English, painting, gymnastics, zumba, tango, aerobics, photography & social media classes.

Organização

Additional information

- **Ligação:** <https://centruleminescu.ro/2022/02/05/regulament-si-cerere-de-inscriere-clubul-copiilor-si-clubul-seniorilor/>
- **Accessibility Information:** Information on physical accessibility (wheelchair friendly etc.): not mentioned
- **Access Information:** Recommendations for access (reservation, green pass...): o Registrations are made online at: pantelimon301@yahoo.com or at the headquarters of the Mihai Eminescu Cultural Center in Șos. Pantelimon no. 301. o For more information, you can also contact us at 0722.103.005.

Página de informações do evento

Recursos



Recursos



Dicas para desclassificar e tornar a sua casa mais segura

2 min read



Parceria e trabalho em rede na defesa de um envelhecimento saudável

3 min read



Comunidades amigas da idade

2 min read



Como abordar os cidadãos mais velhos que vivem sozinhos



Ideias de actividades para se manter activo quando se retirar



Recursos para organizações

Página de Recursos

Na secção Recursos, os utilizadores podem encontrar artigos publicados por parceiros e administradores da plataforma. As leituras serão fornecidas sob a forma de textos ou artigos e abrangerão temas relevantes e de interesse para as pessoas mais velhas, familiares, vizinhos ou agentes comunitários.



Comunidades amigas da idade

Feb 13, 2023

Aprenda o que são e como pode promover um no seu contexto

Neste artigo aprenderá mais sobre o conceito de comunidades amigas da idade, ou seja, cidades ou vizinhos inclusivos e acessíveis a pessoas de todas as idades.

Autor: Anziani e não solo



Feedback



Portuguese (Portugal) ▾




NEXTDOOR Plataforma digital – Feedback dos utilizadores
(Utilizadores em geral)

Página de Feedback

Na secção Feedback, o utilizador encontra dois questionários, um para os utilizadores que procuram um serviço e outro para as organizações que oferecem serviços. Através desta secção, os utilizadores da plataforma podem enviar aos administradores da plataforma a sua opinião sobre a experiência de utilização.

Inscreva-se



NEXT DOOR

HOME MAPA DE SERVIÇOS EVENTOS RECURSOS FEEDBACK INICIAR SESSÃO INSCREVA-SE @PT ▼

Crie a sua conta

Um administrador irá rever o seu registo no prazo de 6 dias úteis

Organização*

Breve descrição*

Logótipo da Organização*

Choose File No file chosen

Serviços Sociais
 Organizações de Voluntários
 Serviços de cuidados ao domicílio
 Serviços de Saúde
 Actividades de lazer
 Lojas de Entregas e Farmácias

Defina a sua localização*

Endereço*

Telefone*

Email*

Nome da pessoa de contato*

E-mail da pessoa de contato*

* - Campos obrigatórios

INSCREVER-SE

Already have an account? Sign In

Página de Inscrição

As secções **Iniciar Sessão** e **Inscrever-se** destinam-se a organizações que prestam serviços e planeiam iniciativas para as pessoas mais velhas. Em seguida, iremos desenvolver as atividades que as organizações registadas e aprovadas pelos administradores podem realizar através da utilização da plataforma Next Door.

2. Página Dedicada às Organizações

Tipos de Organizações e Atividades

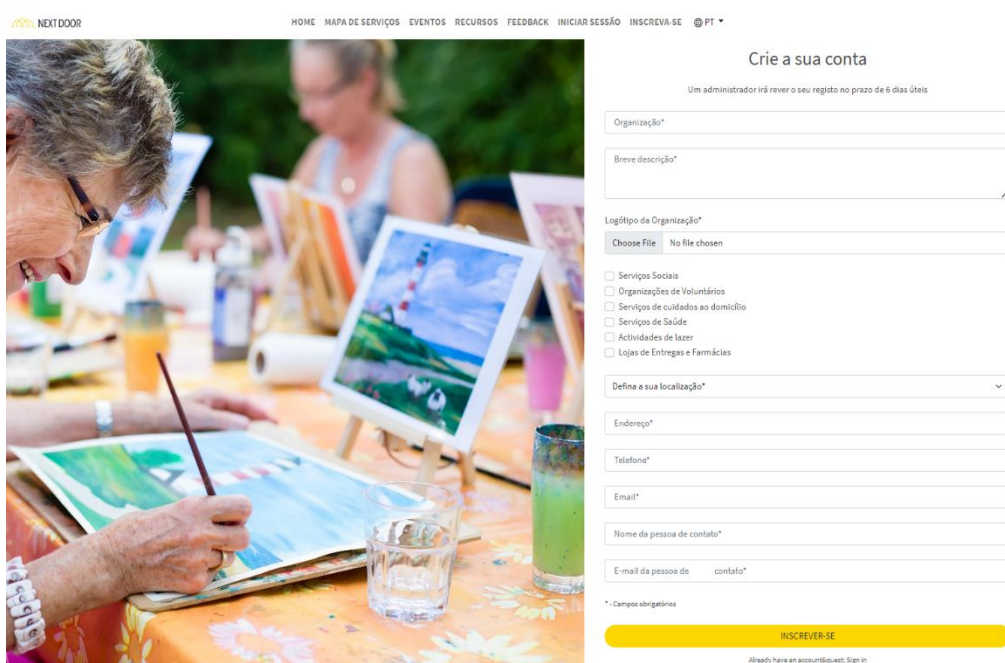
Podem registar-se na plataforma Next Door as organizações que trabalham com pessoas mais velhas, tais como associações, cooperativas sociais, clubes, centros sociais, instituições públicas, autarquias, instituições privadas, lojas ou farmácias com serviço de entregas, prestadores de cuidados ao domicílio, serviços de saúde.

As organizações que desejem criar uma conta devem registar-se e aguardar a aprovação. Depois de o terem feito e de terem sido aprovadas, aparecerão no Mapa de Serviços da Next Door.

Além disso, ser-lhes-á concedida uma conta que lhes permitirá atualizar as suas informações e publicar eventos e serviços que aparecerão publicamente na plataforma para os utilizadores. Será enviada uma ligação por correio eletrónico para ajudar a criar a conta.

Se a organização quiser contribuir também para a página de Recursos, publicando artigos, deve notificar o administrador nacional da plataforma para criar uma conta adicional para a publicação de recursos.

Em seguida, são apresentadas todas as ações que as organizações podem realizar através da plataforma Next Door.



HOME MAPA DE SERVIÇOS EVENTOS RECURSOS FEEDBACK INICIAR SESSÃO INSCREVA-SE @ PT

Crie a sua conta

Um administrador irá rever o seu registo no prazo de 6 dias úteis

Organização*

Breve descrição*

Logótipo da Organização*

Choose File No file chosen

Serviços Sociais
 Organizações de Voluntários
 Serviços de cuidados ao domicílio
 Serviços de Saúde
 Actividades de lazer
 Lojas de Entregas e Farmácias

Defina e sua localização*

Endereço*

Telefone*

Email*

Nome da pessoa de contato*

E-mail da pessoa de contato*

* Campos obrigatórios

INSCREVER-SE

[Já registado? faça um login aqui](#)

Página de Inscrição

A página de registo é a secção onde uma organização pode apresentar as suas informações para se registar na plataforma e ficar visível após aprovação do administrador.

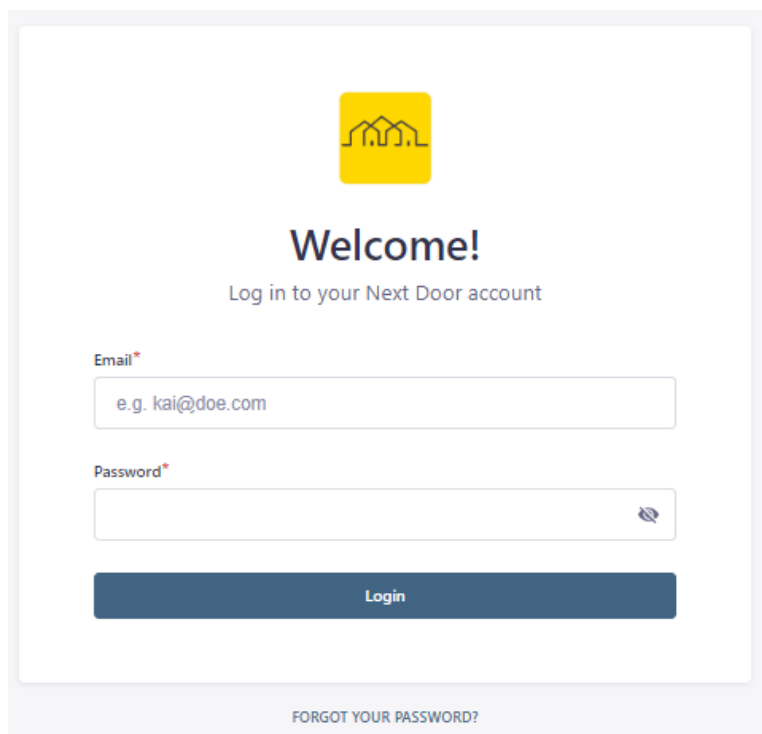
Para se registarem, as organizações também podem aceder à página do formulário de registo através do botão "**O que pretendo fazer?**" na página inicial.

O que pretende fazer?

Quero ajuda!

Quero oferecer ajuda!

Iniciar Sessão



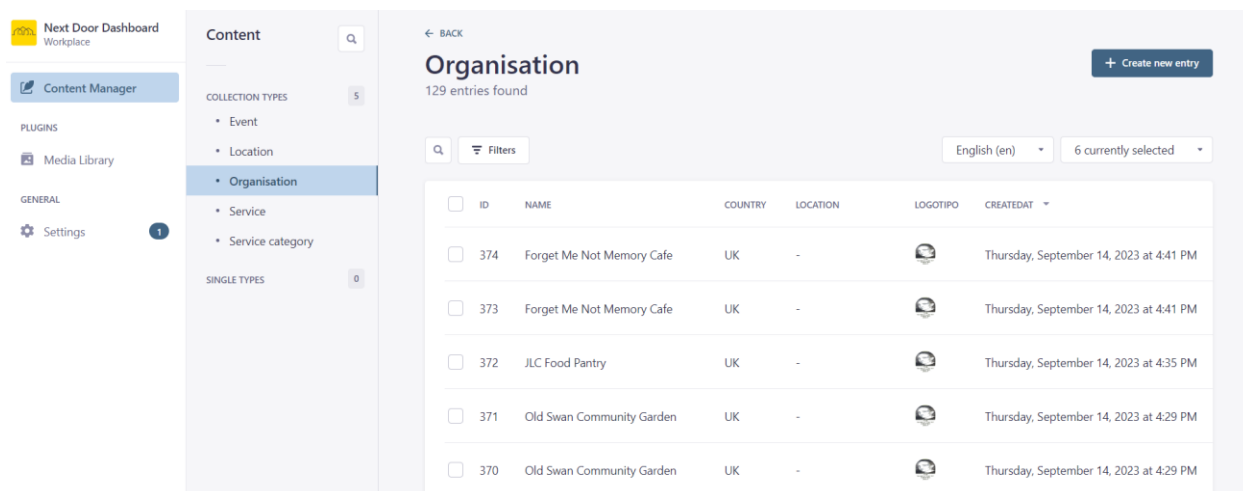
The image shows a login form for a 'Next Door' account. At the top center is a yellow square icon with a white outline of three houses. Below the icon, the word 'Welcome!' is written in a large, bold, black font. Underneath that, the text 'Log in to your Next Door account' is displayed in a smaller, regular black font. The form contains two input fields: 'Email*' and 'Password*'. The 'Email*' field has a placeholder text 'e.g. kai@doe.com'. The 'Password*' field has a small eye icon on the right side to toggle visibility. Below the input fields is a dark blue button with the text 'Login' in white. At the bottom of the form, there is a link that says 'FORGOT YOUR PASSWORD?' in a small, regular black font.

Página de acesso vinculada à Seção para Organizações

Quando o utilizador seleciona o botão de início de sessão, é direcionado para a Secção das Organizações, onde pode introduzir o seu e-mail e a palavra-passe que definiu para aceder à aplicação.

Gestão dos Serviços Disponibilizados

As atividades e os serviços oferecidos por cada organização podem ser alterados e atualizados pela própria organização. Para ver a página das organizações que adicionou, deve iniciar sessão no seu perfil com as suas credenciais individuais e abrir o **Gestor de Conteúdos**.



Next Door Dashboard Workplace

Content Manager

Content

COLLECTION TYPES

- Event
- Location
- Organisation**
- Service
- Service category

SINGLE TYPES

0

← BACK

Organisation

129 entries found

+ Create new entry

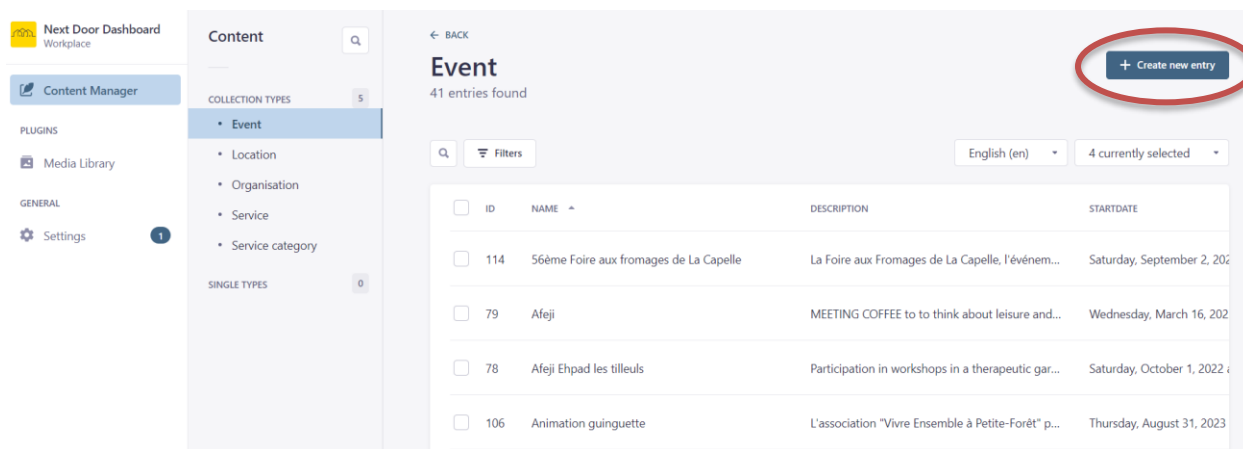
English (en) 6 currently selected

<input type="checkbox"/>	ID	NAME	COUNTRY	LOCATION	LOGOTIPO	CREATEDAT
<input type="checkbox"/>	374	Forget Me Not Memory Cafe	UK	-		Thursday, September 14, 2023 at 4:41 PM
<input type="checkbox"/>	373	Forget Me Not Memory Cafe	UK	-		Thursday, September 14, 2023 at 4:41 PM
<input type="checkbox"/>	372	JLC Food Pantry	UK	-		Thursday, September 14, 2023 at 4:35 PM
<input type="checkbox"/>	371	Old Swan Community Garden	UK	-		Thursday, September 14, 2023 at 4:29 PM
<input type="checkbox"/>	370	Old Swan Community Garden	UK	-		Thursday, September 14, 2023 at 4:29 PM

Gestor de Conteúdos [Content Manager] de organizações adicionadas

Criar um Evento

Quando a pessoa de contacto de uma organização inicia sessão na plataforma, o formulário para criar um evento que será publicado na plataforma estará disponível no **Gestor de conteúdos > Evento > Criar uma nova entrada**.



Next Door Dashboard Workplace

Content Manager

Content

COLLECTION TYPES

- Event**
- Location
- Organisation
- Service
- Service category

SINGLE TYPES

0

← BACK

Event

41 entries found

+ Create new entry

English (en) 4 currently selected

<input type="checkbox"/>	ID	NAME	DESCRIPTION	STARTDATE
<input type="checkbox"/>	114	56ème Foire aux fromages de La Capelle	La Foire aux Fromages de La Capelle, l'événem...	Saturday, September 2, 2023
<input type="checkbox"/>	79	Afeji	MEETING COFFEE to to think about leisure and...	Wednesday, March 16, 2023
<input type="checkbox"/>	78	Afeji Ehpada les tilleuls	Participation in workshops in a therapeutic gar...	Saturday, October 1, 2022
<input type="checkbox"/>	106	Animation guinguette	L'association "Vivre Ensemble à Petite-Forêt" p...	Thursday, August 31, 2023

Página de gestão dos eventos

Next Door Dashboard
Workplace

Content

Content Manager

COLLECTION TYPES

- Event
- Location
- Organisation

SINGLE TYPES

PLUGINS

- Media Library

GENERAL

- Settings

← BACK

Create an entry

API ID : event

Name*

Description*

Type*

InPerson

Place*

Start Date*

End Date*

Link*

Cover*

Click to add an asset or drag and drop one in this area

Recommendation Access*

Info Accessibility*

Country*

Online

INFORMATION

Created now

By -

Last update now

By -

INTERNATIONALIZATION

Locales

English (en)

RELATIONS

Organization*

Select

Location*

Select

Save

Formulário para criar um novo evento

Também na Secção para Organizações, a pessoa de contacto da organização pode alterar a língua da organização utilizando o campo "Localidades" no espaço à direita do ecrã, como se mostra abaixo. Uma vez feito isto, o conteúdo será publicado de acordo com a língua especificada pelo gestor do perfil da organização.

Next Door Dashboard
Workplace

Content

Content Manager

COLLECTION TYPES

- Event
- Location
- Organisation

SINGLE TYPES

PLUGINS

- Media Library

GENERAL

- Settings

← BACK

Create an entry

API ID : organization

Name*

Description*

Address*

Country*

Choose here

Telephone*

Link*

Email*

Logotipo*

Click to add an asset or drag and drop one in this area

Recommendation Access*

Info Accessibility*

INFORMATION

Created now

By -

Last update now

By -

INTERNATIONALIZATION

Locales

- English (en)
- Romanian (ro)
- German (de)
- Portuguese (pt)
- French (fr)
- Spanish (es)

Editing draft version

Publish Save

Utilizando o mesmo procedimento, a plataforma permite seleccionar filtros na pesquisa de organizações ou eventos, tais como nome, endereço, localização e língua, como mostra a figura abaixo:

← BACK

Event

21 entries found

+ Create new entry

Q Filters

English (en) 4 currently selected

	DESCRIPTION	CONTENT A
<input type="checkbox"/>	MEETING COFFEE to to think about leisure and...	ch 16, 2022 at 3:00 AM English (e
<input type="checkbox"/>	Participation in workshops in a therapeutic gar...	er 1, 2022 at 3:00 AM English (e
<input type="checkbox"/>	73 Ayuntamiento de Castelló (Valencia-Spain) Educational engineering workshop for people ...	22 at 3:00 AM English (e

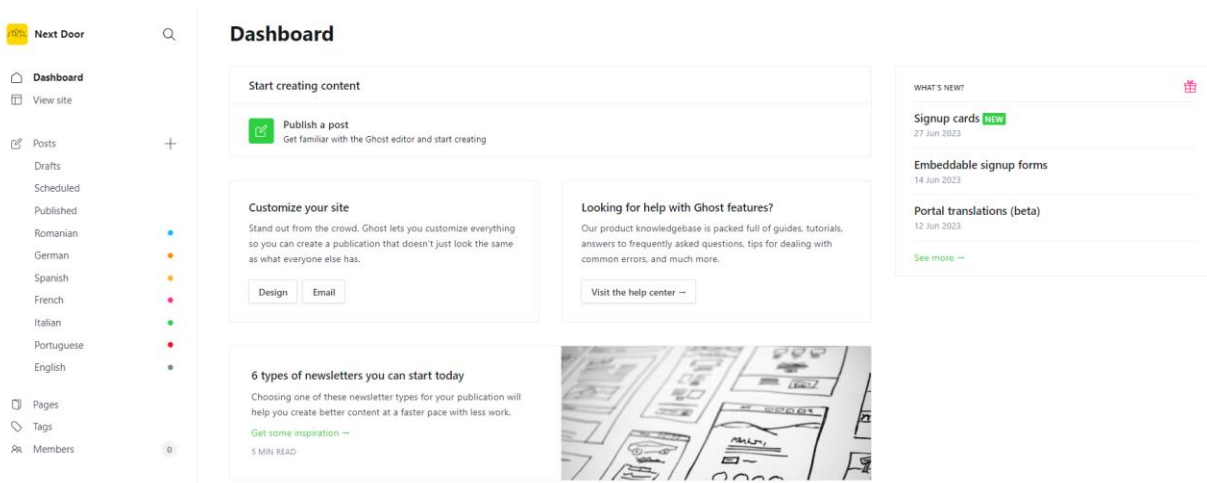
Country
is
Select...
+ Add filter

English (en)
Romanian (ro)
German (de)
Portuguese (pt)
French (fr)
Spanish (es)

Gestor de eventos

3. Página de Recursos

Para aceder a esta secção, a organização tem de pedir acesso ao administrador nacional da Plataforma Next Door.



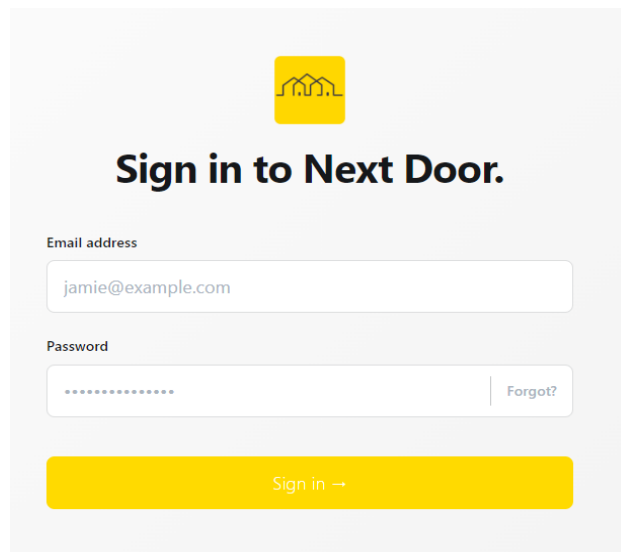
Página principal da gestão de recursos

Como Aceder

Na versão inicial, o administrador terá uma conta na plataforma e depois convidará outros utilizadores.

Para aceder a esta componente, o utilizador (administrador ou parceiro) pode aceder ao link em: <http://app.nextdoor-project.org/ghost/#/signin>.

Este link não está disponível na página de destino, uma vez que é específico para o acesso de parceiros e administradores.

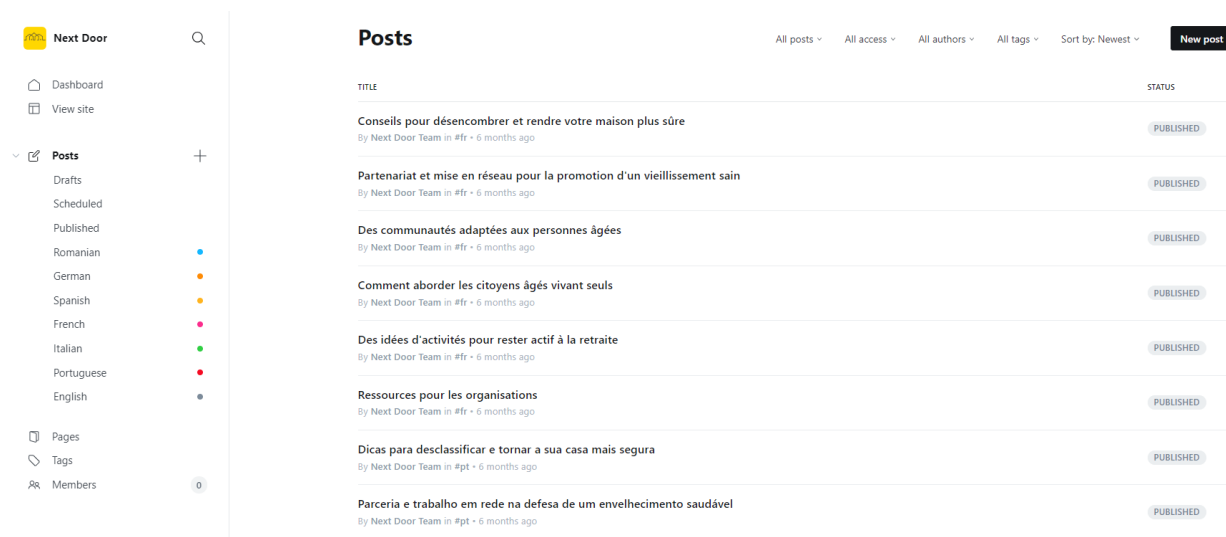


Página de início de sessão para a gestão de recursos

Aqui terá de preencher o e-mail do utilizador e a palavra-passe (se o acesso for concedido pelo administrador nacional da Plataforma Next Door).

Criar Nova Publicação

Na página de publicações, o administrador pode ver todos os artigos disponíveis na plataforma, bem como criar uma nova publicação, bem como publicar e/ou cancelar a publicação.

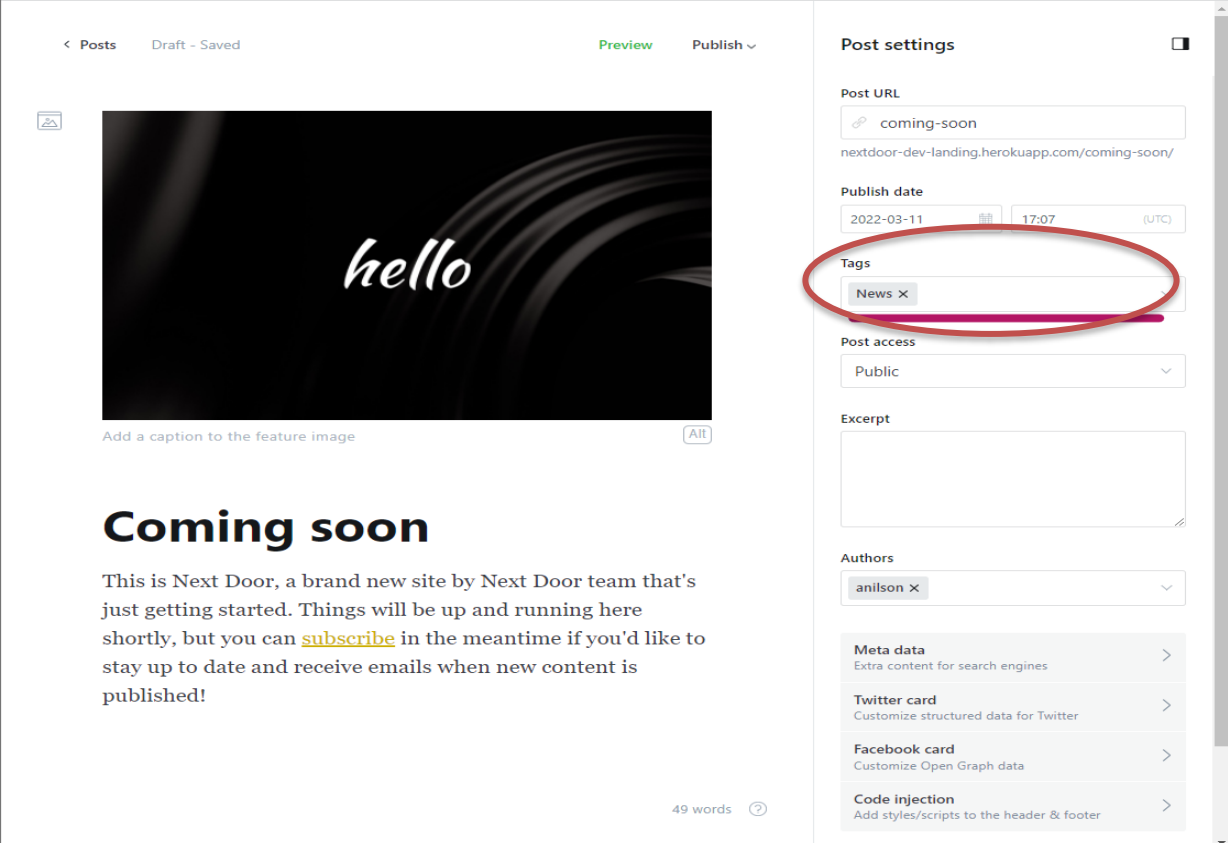


TITLE	STATUS
Conseils pour désencombrer et rendre votre maison plus sûre By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Partenariat et mise en réseau pour la promotion d'un vieillissement sain By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Des communautés adaptées aux personnes âgées By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Comment aborder les citoyens âgés vivant seuls By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Des idées d'activités pour rester actif à la retraite By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Ressources pour les organisations By Next Door Team in #fr • 6 months ago	PUBLISHED
Dicas para desclassificar e tornar a sua casa mais segura By Next Door Team in #pt • 6 months ago	PUBLISHED
Parceria e trabalho em rede na defesa de um envelhecimento saudável By Next Door Team in #pt • 6 months ago	PUBLISHED

Página de Posts

Adicionar Tags aos Posts

O utilizador pode utilizar a funcionalidade de tags para criar publicações agrupando-as com uma tag específica. Na página da publicação está disponível um menu à direita com algumas opções:

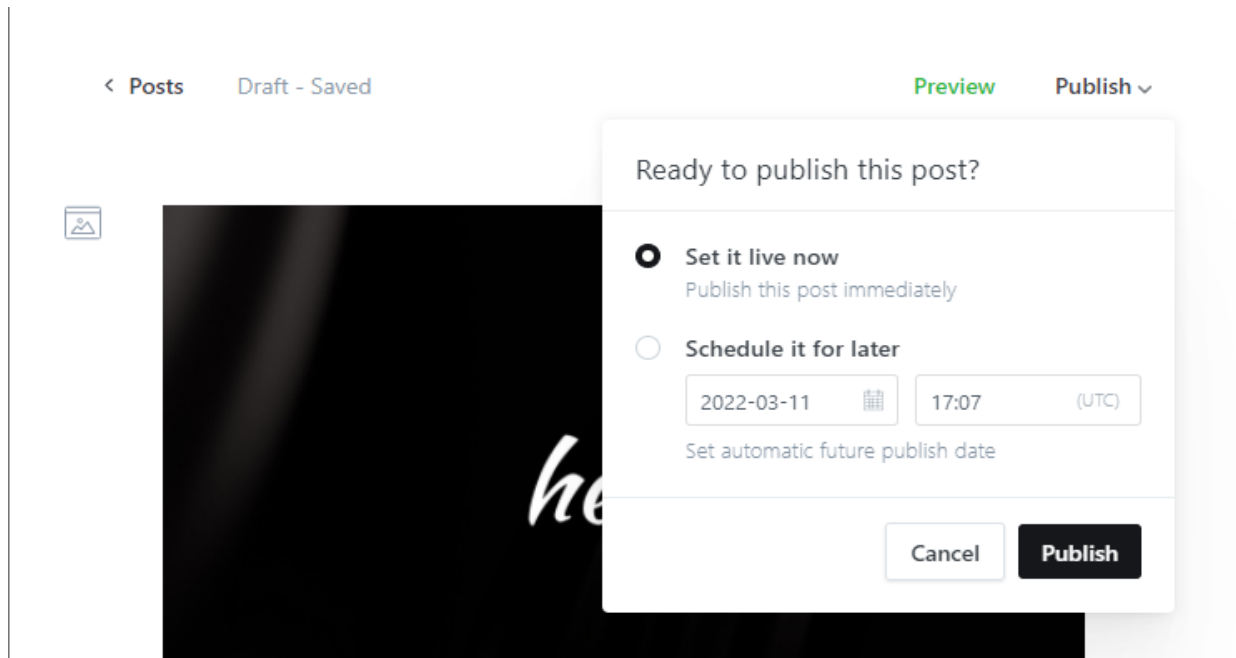


The screenshot displays a blog post editor interface. On the left, there is a preview of a post with a black background and the word "hello" in white script. Below the image is a caption field and a "49 words" indicator. The main content area shows the title "Coming soon" and a paragraph of text. On the right, the "Post settings" sidebar is visible, containing fields for Post URL, Publish date, Tags, Post access, Excerpt, Authors, and Meta data. The "Tags" section is highlighted with a red oval, showing a dropdown menu with the tag "News" selected.

Menu com opções para marcar uma tag a um post

Publicar Conteúdo

Para publicar, o utilizador só tem de utilizar o botão de publicação, tal como mostra na imagem:



Publicação de conteúdo



Project Partners



Project Number: 2020-1-FR01-KA204-080560

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.